

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

29.12.2023

ПРИКАЗ

№ 138

г. Новосибирск

**Об организации и проведении  
муниципального конкурса «Директор года Новосибирского района  
Новосибирской области» в 2024 году**

В целях обеспечения развития конкурсного движения, содействия профессиональному росту руководителей образовательных организаций Новосибирского района Новосибирской области, выявления и представления педагогическому сообществу лучших образцов управленческой деятельности **п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать и провести в период с **09.01.2024** до **28.02.2024** муниципальный конкурс «Директор года Новосибирского района Новосибирской области» среди директоров муниципальных общеобразовательных учреждений и муниципальных учреждений дополнительного образования Новосибирского района Новосибирской области.

2. Утвердить ПОЛОЖЕНИЕ о муниципальном конкурсе «Директор года Новосибирского района Новосибирской области» в 2024 году.

3. Ведущему эксперту отдела проектов и профессионального развития педагогических кадров МКУ «Управление образования Новосибирского района» Ушакбаевой У.А. обеспечить координирование проведения конкурса.

4. Контроль исполнения приказа возложить на начальника отдела проектов и профессионального развития педагогических кадров МКУ «Управление образования Новосибирского района» Заболотного А.С.

Руководитель



Ю.В. Кузнецова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о муниципальном конкурсе «Директор года Новосибирского района**  
**Новосибирской области» в 2024 году**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации, проведения и определения победителей муниципального конкурса «Директор года Новосибирского района Новосибирской области» в 2024 году (далее – Конкурс), разработано в соответствии с Положением о Всероссийском профессиональном конкурсе «Директор года» (приказ Минпросвещения России от 14.07.2021 № 463).

1.2. Конкурс проводится Муниципальным казенным учреждением «Управление образования Новосибирского района Новосибирской области» (далее - МКУ «УО НР»). Партнером по организации и проведению конкурса выступает Новосибирская районная общественная организация профсоюза народного образования и науки Российской Федерации.

**2. Цели и задачи Конкурса**

2.1. Целью Конкурса является содействие повышению эффективности деятельности руководителей муниципальных образовательных организаций Новосибирского района Новосибирской области за счет роста их профессиональной компетентности, а также в целях трансляции результативного инновационного менеджмента в образовательных организациях Новосибирского района Новосибирской области. Является конкурсом профессионального мастерства.

2.2. Задачи Конкурса:

выявление наиболее успешных руководителей муниципальных образовательных организаций и публичное признание их личного вклада в развитие системы образования Новосибирского района Новосибирской области;

поощрение и поддержка лучших управленческих практик в сфере образования;

изучение и распространение опыта эффективного управления руководителями образовательных организаций Новосибирского района Новосибирской области;

повышение эффективности деятельности руководителей муниципальных образовательных организаций;

формирование позитивного имиджа руководителя образовательной организации в обществе;

изучение проблем управленческой деятельности руководителей и системы образования в целом;

формирование районного кадрового резерва в сфере образования.

### **3. Участники Конкурса**

3.1. В Конкурсе принимают участие руководители муниципальных общеобразовательных учреждений и муниципальных учреждений дополнительного образования Новосибирского района Новосибирской области, не привлекавшиеся к дисциплинарной ответственности за нарушение законодательства о труде и охране труда по требованию профсоюзных организаций.

3.2. Участники Конкурса имеют право на:

своевременную и полную информацию обо всех конкурсных мероприятиях и критериях их оценки;

объективную оценку предоставленных материалов и конкурсных мероприятий.

3.3. Участники Конкурса должны соблюдать:

нормы педагогической этики;

регламент Конкурса.

3.4. Повторное участие в Конкурсе победителей и призеров возможно не ранее, чем через пять лет. Исчисление срока начинается с 1 января года, следующего за годом участия в Конкурсе победителя или призера.

### **4. Основные принципы организации Конкурса и критерии оценки**

4.1. Проведение Конкурса на всех этапах предполагает оценку профессиональной компетентности руководителя образовательной организации, эффективности управления образовательной организацией, уровня социального партнерства, творческой индивидуальности, гражданской позиции лидера педагогической общественности.

4.2. Основные принципы организации Конкурса:

открытость;

объективность;

равенство возможностей всех участников.

4.3. Основные критерии оценки:

реализация стратегии развития образовательной организации;

гражданско-правовая культура;

профессиональная рефлексия управленческой и педагогической деятельности;

эффективность использования технологий современного менеджмента в управлении педагогической системой;

публичное признание личного вклада руководителя в регулирование социально-трудовых отношений;

эрудиция, креативность, грамотность, способность к экспромту и импровизации;

информационно-коммуникативная культура.

## **5. Сроки проведения Конкурса**

5.1. Конкурс проводится с **09.01.2024 по 28.02.2024** включительно.

Подача документов на участие в Конкурсе с **09.01.2024 по 30.01.2024** включительно.

- с **31.01.2024 по 14.02.2024** – экспертиза материалов отборочного (заочного) тура, определение участников очного тура Конкурса;

- **27.02.2024 – 28.02.2024** – очный тур Конкурса.

В отборочном (заочном) туре Конкурса принимают участие по одному представителю от каждой муниципальной общеобразовательной организации.

## **6. Организация проведения Конкурса**

6.1. Организационно-информационное сопровождение конкурса обеспечивает МКУ «УО НР»:

принимает заявки и материалы от участников Конкурса;

организует проведение первого (заочного) и второго (очного) туров Конкурса;

разрабатывает критерии оценки представленных материалов; разрабатывает конкурсные задания и критерии их оценки; утверждает критерии оценки конкурсных заданий;

организует торжественную церемонию подведения итогов Конкурса и награждение его победителей и призеров;

организует размещение информации об итогах Конкурса на официальном сайте.

6.2. Оценка заданий, выполненных участниками очного тура Конкурса, и принятие решения о победителях, призерах и лауреатах Конкурса осуществляется членами жюри в строгом соответствии с критериями и процедурами оценки.

6.3. Победители и призеры Конкурса определяются по рейтингу, выстроенному на основании экспертных оценок членов жюри.

6.4. Жюри вправе устанавливать дополнительные номинации, в которых определяются победители.

6.5. В качестве членов жюри Конкурса приглашаются представители:

- администрации Новосибирского района Новосибирской области;

- Новосибирской районной общественной организации профсоюза народного образования и науки Российской Федерации;

- МКУ «УО НР»;

- Совета молодых педагогов Новосибирского района Новосибирской области;

- Совета руководителей муниципальных образовательных организаций Новосибирского района Новосибирской области.

6.6. Состав жюри Конкурса утверждается приказом МКУ «УО НР».

## **7. Порядок проведения Конкурса**

7.1. Для участия в Конкурсе участникам необходимо в срок до **30.01.2024** включительно представить в МКУ «УО НР» (г. Новосибирск,

ул. Коммунистическая, 33а, каб. № 201) на бумажном и электронном носителях **следующие материалы:**

- 1) заявление участника (приложение 1);
- 2) информационная карта участника (приложение 2);
- 3) копия диплома о профессиональном образовании, образовании в сфере менеджмента;
- 4) конкурсное эссе (до 5 страниц печатного текста формата А4 в формате Word) по теме «Директор будущего».
- 5) видеоролик (длительностью до 3 минут) на тему «Я – директор» (размещается на сайте образовательной организации в открытом доступе).
- 6) фотография участника Конкурса размером не менее 9 x 13. Отсканированные изображения фотографий предоставляются в формате \*.jpg разрешением не менее 300 точек на дюйм.

7.2. Представленные материалы участникам Конкурса не возвращаются. Вне процедуры Конкурса не рецензируются.

7.3. Оргкомитет организует проведение муниципального этапа Конкурса в два тура: отборочного (заочного) и очного. После каждого тура Конкурса проводится подведение итогов с учетом критериев оценивания. В следующий тур переходят участники, набравшие наибольшее количество баллов. После первого тура результаты обнуляются.

## **8. Отборочный (заочный) тур Конкурса**

### **8.1. Конкурсное задание «Эссе по теме «Директор будущего».**

Критерии оценивания конкурсного задания:

- 1) соответствие заявленной теме – от 0 до 10 баллов;
- 2) актуальность обозначенных проблем для школы и системы образования Новосибирского района Новосибирской области – от 0 до 10 баллов;
- 3) аргументированность занимаемой управленческой и педагогической позиции – от 0 до 10 баллов;
- 4) образность изложения, грамотность – от 0 до 10 баллов;
- 5) представление перспектив развития системы образования – от 0 до 10 баллов.

Соответствие конкретному критерию оценивается – от 0 до 10 баллов. Максимальное количество баллов - 50.

Объем эссе не должен превышать 5 страниц печатного текста. Задание выполняется самостоятельно. Не допускается списывание из какого-либо источника, опубликованного в бумажном или электронном виде, в том числе в сети «Интернет». Текст должен быть выполнен в формате Word шрифтом Times New Roman, кегль 14, одинарный межстрочный интервал; поля: слева 30 мм, верхнее и нижнее – по 20 мм, правое – 10 мм.

Представленная работа (эссе) должна содержать только текст, в нем не должно быть таблиц, схем, фото, рисунков, диаграмм и т.д.

### **8.2. Конкурсное задание «Видеоролик на тему «Я – директор»**

Демонстрирует умение обозначить свою собственную управленческую концепцию, видение стратегии развития образовательной организации и

осознание результатов ее деятельности (длительностью до 3 минут, размещается на сайте образовательной организации в открытом доступе).

Критерии оценивания конкурсного задания:

1) форма исполнения (оригинальность сценария ролика, ясность и яркость представления, сочетание материала и музыкального образного сопровождения, техническое исполнение) – от 0 до 10 баллов;

2) содержательное наполнение (соответствие заданной теме, фиксация собственной управленческой концепции, обсуждение результативности деятельности организации, наличие рефлексии своих сильных и слабых сторон) от 0 до 10 баллов;

3) демонстрация управленческих компетенций (ориентация на достижения, эффективные способы взаимодействия с коллективом, детьми и родителями, социумом; организаторские способности) – от 0 до 10 баллов;

4) наличие личной позиции (разговор от первого лица, выражение личных особенностей, эмоциональность и образность речи) – от 0 до 10 баллов.

Соответствие конкретному критерию оценивается от 0 до 10 баллов. – от 0 до 10 баллов. Максимальное количество баллов - 40.

8.3. В результате оценки конкурсных материалов формируется рейтинг участников конкурса. Членами экспертной группы подписывается протокол по итогам отборочного (заочного) тура.

## **9. Очный тур**

9.1. **Первый этап очного тура** состоит из двух конкурсных заданий. Для участия в нем выдвигаются 10 конкурсантов, набравших наибольшее количество баллов по результатам отборочного (заочного) тура. Рейтинг 10 конкурсантов, прошедших в очный тур Конкурса, обнуляется.

9.2. Первый этап очного тура включает следующие конкурсные задания:

### **9.2.1. Конкурсное задание «Визитная карточка».**

Цель: демонстрация умения самопрезентации. Дать представление об участнике как личности, его интересах, профессиональных качествах.

Формат конкурсного задания: выступление, демонстрирующее деловое и творческое кредо директора, его личностные характеристики. Регламент - 5 минут.

Критерии оценивания задания:

1) содержание выступления – от 0 до 5 баллов;

2) оригинальность представленного материала – от 0 до 5 баллов;

3) культура публичного выступления – от 0 до 5 баллов;

4) раскрытие разносторонних личностных качеств конкурсанта – от 0 до 5 баллов;

5) артистичность, эмоциональный настрой – от 0 до 5 баллов.

Соответствие конкретному критерию оценивается от 0 до 5 баллов. Максимальное количество баллов – 25.

### **9.2.2. Конкурсное задание «Управленческий проект».**

Цель: демонстрация умения представить управленческий проект в

сфере образовательной деятельности.

Формат конкурсного задания: выступление, демонстрирующее актуальность и востребованность управленческого проекта.

Регламент – 10 минут.

Критерии оценивания :

- 1) содержание выступления – от 0 до 5 баллов;
- 2) актуальность проекта – от 0 до 5 баллов;
- 3) практическая востребованность проекта – от 0 до 5 баллов.

9.3. По результатам экспертной оценки заданий, выполненных участниками первого этапа очного тура, членами жюри формируется рейтинг конкурсантов и определяются 6 финалистов (6 участников, набравших наибольшее количество баллов), которые допускаются к участию во втором этапе очного тура. Результаты первого и второго этапов очного тура суммируются.

9.4. Второй этап очного тура состоит из двух конкурсных заданий.

#### **9.4.1. Конкурсное задание «Решение управленческих ситуаций».**

Формат конкурсного задания: публичная демонстрация на сцене собственного опыта в соответствии с создавшейся ситуацией. Ситуация задается перед выступлением. Время выступления до 5 минут.

Критерии оценивания конкурсного задания:

- 1) нестандартность, оригинальность решения – от 0 до 10 баллов;
- 2) эффективность принятого решения – от 0 до 10 баллов;
- 3) прогнозируемость результатов, последствий и рисков принятого решения – от 0 до 10 баллов;
- 4) коммуникативная культура, логика изложения – от 0 до 10 баллов;
- 5) оценка уверенности в принятом решении – от 0 до 10 баллов.

Соответствие конкретному критерию оценивается от 0 до 10 баллов. Максимальное количество баллов – 50.

#### **9.4.2. Конкурсное задание «Дискуссионная площадка».**

Формат конкурсного задания: дискуссия, посвященная теме современных тенденций в сфере образования. Тема дается непосредственно перед началом дискуссии. Общее время проведения дискуссии – до 60 минут.

Критерии оценивания конкурсного задания:

- 1) общая и профессиональная эрудиция – от 0 до 10 баллов;
- 2) информационная и языковая культура, харизматичность – от 0 до 10 баллов;
- 3) знание и понимание современных тенденций развития образования и общества – от 0 до 10 баллов;
- 4) масштабность, глубина и оригинальность суждений – от 0 до 10 баллов;
- 5) аргументированность, взвешенность, конструктивность предложений – от 0 до 10 баллов;
- 6) умение предьявить свою позицию – от 0 до 10 баллов.

Соответствие конкретному критерию оценивается от 0 до 10 баллов. Максимальное количество баллов – 60.

9.4.3. По итогам второго этапа очного тура определяются

победитель, два призера.

## **10. Награждение победителей Конкурса**

10.1. Призерами Конкурса считаются участники, вошедшие в «тройку лидеров» по количеству баллов очного тура, то есть конкурсанты, занявшие 2 и 3 место в рейтинге; награждаются благодарственными письмами МКУ «УО НР» и денежной премией.

10.2. Победителю Конкурса, набравшему наибольшее количество баллов, присваивается звание «Директор года Новосибирского района Новосибирской области»; вручается благодарственное письмо администрации Новосибирского района Новосибирской области и денежная премия.

10.3. Награждение победителей и призеров муниципального конкурса «Директор года Новосибирского района Новосибирской области» организуется в торжественной обстановке.



В оргкомитет муниципального конкурса  
«Директор года Новосибирского района  
Новосибирской области»

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, И. О. в родительном падеже)  
директора

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

### Заявление

Я, \_\_\_\_\_ ,

*(фамилия, имя, отчество)*

даю согласие на участие в муниципальном конкурсе «Директор года Новосибирского района Новосибирской области» (далее - Конкурс) и внесение сведений, указанных в электронном портфолио участника Конкурса, в базу данных об участниках Конкурса и использование в некоммерческих целях для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и публикации с возможностью редакторской обработки.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

\_\_\_\_\_

**Согласие  
на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_

проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие МКУ «УО НР», а именно:

1. Совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в отношении следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- возраст;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес фактического проживания;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
- профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности;
- фото- и видеоизображение.

2. Размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- возраст;
- дата и место рождения;
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
- профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности;
- фото- и видеоизображение.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

**Информационная карта участника муниципального конкурса  
«Директор года Новосибирского района Новосибирской области»**

\_\_\_\_\_  
(фамилия)  
(имя, отчество)

<b>1. Общие сведения</b>	
Населенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место работы (наименование общеобразовательной организации в соответствии с Уставом)	
Общий трудовой стаж	
Общий стаж в должности руководителя общеобразовательной организации	
Адреса в Интернете (сайт, блог и т.д.), где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами	
Адрес школьного интернет-сайта	

<b>2. Образование</b>	
Название и год окончания организации профессионального образования	
Специальность, квалификация по диплому	
Сведения о профессиональной подготовке (второе высшее образование) и переподготовке (объем программы более 500 академических часов)	
Сведения об успешном завершении образовательных программ зарубежных университетов	
Ученая степень	
Название диссертационной работы (работ)	

<b>3. Контакты</b>		
Мобильный телефон		
Адрес электронной почты		
<b>4. Достижения</b>		<b>баллы</b>
Наличие профессиональных наград, званий, дипломов за успехи в профессиональных конкурсах <sup>1</sup>	- профессиональные награды, звания (ведомственные награды и звания, учрежденные Минобразования России/Минобразования и науки России/Минпросвещения России, которые вручаются за заслуги в сфере образования) <sup>2</sup>	3 балла
Вклад общеобразовательной организации в развитие федеральной/региональной системы образования (реализация целевых программ) <sup>8</sup>		2 балла
Наличие научных публикаций <sup>2</sup>	- публикации в рецензируемых российских или зарубежных журналах (направления: педагогика, управление образованием и экономика образования, менеджмент, государственное муниципальное управление) <sup>3</sup>	2 балла
	- авторские права на оригинальную педагогическую или управленческую технологию <sup>4</sup>	2 балла
	- другие публикации в профессиональных изданиях, сборниках <sup>5</sup>	1 балл
Участие общеобразовательной организации в федеральных региональных грантовых программах за последние 3 года <sup>6</sup>		2 балла
Наличие у общеобразовательной организации статуса инновационной площадки/экспериментальной площадки федерального или регионального уровня за последние три года <sup>7</sup>		2 балла

1. Подтверждается скан-копией удостоверяющего документа.
2. Публицистические статьи в СМИ и интернет-ресурсах не учитываются.
3. Подтверждается скан-копией титульной станицы и оглавления.
4. Подтверждается скан-копией удостоверяющего документа.

5. Подтверждается скан-копией титульной страницы и оглавления.
6. Подтверждается документом, заверенным грантодателем.
7. Подтверждается скан-копией соответствующего приказа.
8. Подтверждается справкой или иным документом, заверенным учредителем общеобразовательной организации.
9. В свободной форме, заверенное руководителем/заместителем руководителя учредителя общеобразовательной организации.
10. Выделенные курсивом позиции не обязательны для заполнения.

Правильность сведений, представленных в электронном портфолио, подтверждаю:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество участника)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

<b>Материалы для размещения на сайте Конкурса, интересные сведения об участнике</b>	
Хобби	
Спортивные увлечения	
Сценические таланты	
Девиз для жизни, работы и творчества	
Интересные сведения о профессиональных достижениях, не раскрытые предыдущими разделами (не более 100 слов)	